

SAVITARNOS SVETAINĖS NAUDOJIMO TAISYKLĖS

Bendrosios nuostatos ir sąvokos

1. Šios UAB „Nextury Asset Management“ savitarnos svetainės naudojimo taisyklės (toliau – „**Taisyklės**“) nustato savitarnos sistemos, teikiamos klientams elektroniniu būdu, naudojimo sąlygas ir tvarką bei šalių teises ir pareigas.
2. Norėdami UAB „Nextury Asset Management“ naudotis savitarnos sistema Jūs turite susipažinti su šiomis Taisyklėmis ir atidžiai įvertinti jų sąlygas. Tik susipažinę su Taisyklėmis Jūs aiškiai galėsite išreikšti savo valią, jog sąlygos Jums yra suprantamos, tinkamos bei atitinka Jūsų valią. Jei nesutinkate su šiomis Taisyklėmis, Jūs negalite naudotis Savitarna ir/ar jos paslaugomis.
3. Klientas / Naudotojas įgyja teisę naudotis Savitarna ir per ją teikiamomis paslaugomis, kai susipažįsta su Taisyklėmis. Savo susipažinimą su Taisyklėmis Klientas / Naudotojas patvirtina pažymėdamas varnele, kad su Taisyklėmis sutinka bei įsipareigoja jų laikytis, ir paspaudžia mygtuką „Pradėti registraciją“.
4. Šalių santykiams tiek, kiek tai susiję su konkrečių Paslaugų teikimu per Savitarną ar konkrečių veiksmų Savitarnoje atlikimu, taikomos Investicinių fondų taisyklių ir (ar) kitų su Klientu sudarytų susitarimų sąlygos.
5. Šiose Taisyklėse naudojamos sąvokos:
 - 5.1. **Bendrovė** – valdymo įmonė UAB „Nextury Asset Management“ (turinti teisę valdyti kolektyvinio investavimo subjektus, įsteigtus pagal Lietuvos Respublikos informuotiesiems investuotojams skirtų kolektyvinio investavimo subjektų įstatymą), juridinio asmens kodas: 304045309, registruotos buveinės adresas: Gedimino pr. 20-35, LT-01102 Vilnius, Lietuva, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti bendrovė, valdymo įmonės licencijos Nr.: VĮK-010 (licencija išduota Lietuvos banko), duomenys apie bendrovę kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, elektroninis paštas: info@nextury.am;
 - 5.2. **Investicinis fondas** – bet kuris Bendrovės platinamas investicinis fondas, kurio investicinių vienetų galima įsigyti per Savitarną;
 - 5.3. **Investicinio fondo vienetai** – Bendrovės platinamo atitinkamo Investicinio fondo vienetai.
 - 5.4. **Klientas** – fizinis arba juridinis asmuo, kuris naudojasi Savitarna;
 - 5.5. **KYC procesas** – Kliento ir / ar Naudotojo identifikavimo procesas, kurio metu Bendrovės nustatyta tvarka ir būdais pateikiama informacija bei dokumentai, reikalingi Kliento ir / ar Naudotojo tapatybei nustatyti ir (ar) pinigų plovimo bei teroristų finansavimo prevencijos reikalavimų įgyvendinimui ir / ar Kliento turto teisiniam režimui nustatyti;
 - 5.6. **Naudotojas** – fizinis asmuo, kuris Savitarnoje atstovauja Klientą (juridinį asmenį) ir jo vardu atlieka veiksmus;
 - 5.7. **Paslaugos** – elektroniniu būdu per Savitarną teikiamos paslaugos, kurios nurodytos Taisyklių 6 punkte;
 - 5.8. **Privatumo politika** – Bendrovės asmens duomenų tvarkymo privatumo politika pasiekama adresu <https://nextury.am/privatumo-politika/>.
 - 5.9. **Savitarna** – UAB „Nextury Asset Management“ paslaugų teikimo Klientui sistema, pasiekama internetu adresu <https://savitarna.nextury.am/>;
 - 5.10. **Šalis** – Bendrovė ir Klientas. Jei šiose Taisyklėse naudojama sąvoka „Šalis“, ji reiškia Bendrovę arba Klientą.

Savitarnos paslaugų teikimo sąlygos

6. Klientas turi teisę naudotis visomis jam per Savitarną prieinamomis Paslaugomis, tokiomis kaip:

- 6.1. sudaryti sutartis ar kitus susitarimus su Bendrove (pvz., Investicinių fondų investicinių vienetų pirkimo–pardavimo sutartis);
 - 6.2. pateikti ir/patvirtinti Kliento prašymus, pranešimus ar kitus dokumentus;
 - 6.3. pateikti Investicinių fondų investicinių vienetų pirkimo, išpirkimo ar kitas susijusias paraiškas;
 - 6.4. matyti Kliento turimų Investicinių fondų investicinių vienetų vertės atvaizdavimą ir kitus susijusius duomenis;
 - 6.5. pasiekti Bendrovės pranešimus, ataskaitas ir kitą informaciją, susijusią su Kliento ir Bendrovės santykiais;
 - 6.6. pateikti prašymus dėl kitų paslaugų, prieinamų per Savitarną.
7. Bendrovė savo nuožiūra nustato Savitarnos veikimo principus, funkcijas ir siūlomų Paslaugų apimtį. Bendrovė gali bet kada šią apimtį padidinti arba sumažinti. Tokie pakeitimai nelaikomi šių Taisyklių pakeitimais.
 8. Savitarnos veikimas priklauso nuo įvairių techninių, teisinių ir veiklos veiksnių, todėl Bendrovė negali garantuoti, kad visos Taisyklėse nurodytos Paslaugos visada bus prieinamos Klientui.
 9. Bendrovė Kliento / Naudotojo Savitarnoje inicijuotus veiksmus vykdo ir (ar) kitas paslaugas teikia pagal su Klientu sudarytuose susitarimuose nurodytas sąlygas ir terminus išskyrus atvejus, kai Taisyklėse yra tiesiogiai numatyta kitaip.
 10. Bendrovė turi teisę bet kuriuo metu, be išankstinio įspėjimo, savo nuožiūra sustabdyti Savitarnos veikimą. Prisijungimas prie Savitarnos sistemos Klientui / Naudotojui gali būti panaikinimas Bendrovės sprendimu.
 11. Taisyklių sąlygos yra privalomos tiek Klientui, tiek Naudotojui. Tuo atveju, jeigu Naudotojas pažeis Taisyklių sąlygas, bus laikoma, kad jas pažeidė Klientas. Klientas negali remtis prieš Bendrovę tokiomis aplinkybėmis, kad Sutarties sąlygas pažeidė jo atstovas (Naudotojas). Visi iki Bendrovės informavimo apie Naudotojų įgaliojimų atstovauti Klientą praradimo Savitarnoje Naudotojo atlikti veiksmai laikomi atlikti tinkamai (t. y. turint įgaliojimus veikti Kliento vardu) ir sukelia teises pasekmes Klientui.

Identifikavimas ir Savitarnos naudojimas

12. Prieiga prie Savitarnos Klientui yra suteikiama ir naudojama Klientui prisijungus prie Savitarnos identifikuojant save (tiesiogiai ar per Naudotoją) vienu iš žemiau nurodytų būdų:
 - 12.1. naudojant mobilųjį elektroninį parašą;
 - 12.2. naudojant „Smart – ID“ programėlę.
13. Bendrovė savo nuožiūra gali sudaryti papildomas galimybes Klientui naudoti kitus tapatybės nustatymo būdus, nei nurodyta šių Taisyklių 12 punkte.
14. Jei atitinkamai nurodyta Savitarnoje, Klientas / Naudotojas Taisyklių 12 punkte numatytomis priemonėmis ir / arba pateikiant papildomą informaciją (pvz., pateikiant kontaktinius duomenis (telefoną ar el. paštą) ar pan.) privalo patvirtinti atskirus Savitarnoje atliekamus veiksmus. Tuo atveju, kai nėra gaunamas patvirtinimas iš Kliento / Naudotojo apie atliktus veiksmus Savitarnoje, Bendrovė turi teisę neįgyvendinti tokio Kliento / Naudotojo inicijuoto veiksmo.
15. Bendrovė turi teisę savo iniciatyva blokuoti Kliento / Naudotojo prisijungimą prie Savitarnos ir (ar) nevykdyti joje inicijuotų veiksmų, jeigu i) kelis kartus neteisingai buvo panaudotos tapatybės patvirtinimo priemonės; ii) Bendrovei kyla pagrįstas įtarimas, kad Kliento vardu naudojasi tretieji asmenys neturintys tam įgaliojimų; ir / arba iii) Bendrovė pagrįstai mano, kad tokie veiksmai gali pakenkti Bendrovės, Kliento ar trečiųjų asmenų teisėtiems interesams. Bet kuriuo atveju, tai neatleidžia Kliento / Naudotojo nuo pareigos užtikrinti identifikavimo priemonių saugumą ir slaptumą, neperduoti, neatskleisti jų tretiesiems asmenims bei imtis priemonių, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės jų sužinoti ir (ar) jomis pasinaudoti.

16. Klientas / Naudotojas privalo nedelsiant pranešti Bendrovei apie susidariusias situacijas, kai identifikavimo priemonių prisijungimai buvo ir /ar galėjo būti sužinoti trečiųjų asmenų ir atsiranda grėsmė, kad tretieji asmenys gali jais pasinaudoti. Jeigu tretieji asmenys įgijo galimybę pasinaudoti ir (arba) pasinaudojo Kliento / Naudotojo identifikavimo priemonėmis ar juos generuojančiais įrenginiais / priemonėmis dėl padaryto nusikaltimo (vagystės ir pan.), Klientas / Naudotojas apie tokį nusikaltimą turi pranešti kompetentingoms teisėsaugos institucijoms.
17. Klientas / Naudotojas, prieš pradėdamas naudotis Savitarna ir / ar atlikdamas joje konkrečius veiksmus, privalo sėkmingai atlikti KYC procesui reikalingus veiksmus, t. y. Bendrovės nustatyta tvarka ir būdais pateikti visą informaciją bei dokumentus, reikalingus Kliento ir Naudotojo tapatybei nustatyti ir (ar) pinigų plovimo bei teroristų finansavimo prevencijos reikalavimų įgyvendinimui ar Kliento turto teisiniam režimui nustatyti (pavyzdžiui, ar turtas yra bendroji jungtinė sutuoktinių nuosavybė). Jei tai reikalinga Paslaugoms suteikti ar dėl kitų pagrįstų priežasčių, Klientas / Naudotojas privalo pateikti dokumentus / informaciją pagal Bendrovės prašymą. Bendrovė taip pat turi teisę reikalauti, kad Klientas / Naudotojas šiuos duomenis ar dokumentus patvirtintų vienu iš Taisyklių 12 punkte numatytų būdų.
18. Jeigu Klientas / Naudotojas nepateikia arba atsisako pateikti Bendrovei jos prašomą pateikti informaciją, reikalingą Taisyklių 17 punkte nurodytiems tikslams įgyvendinti, Bendrovė turi teisę atsisakyti sudaryti galimybę Klientui naudotis Paslaugomis ar jų dalimi, apriboti Paslaugų teikimą arba apskritai nutraukti dalykinius santykius su Klientu (kaip tai numatyta pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevenciją reguliuojančiuose teisės aktuose). Visos iš to kylančios ir / ar galinčios kilti neigiamos pasekmės tenka išimtinai Klientui.
19. Kliento prieiga prie Savitarnos gali būti panaikinama per 12 mėnesių po paskutinio Kliento / Naudotojo sėkmingo prisijungimo prie Savitarnos.
20. Klientas / Naudotojas visais klausimais, susijusiais su Savitarnos naudojimu (pvz., dėl paskyros Savitarnoje užblokavimo, veiklos atnaujinimo, Kliento ir Naudotojo santykio pasikeitimų ir pan.) gali kreiptis į Bendrovę elektroniniu paštu: info@nextury.am.

Dokumentų sudarymo tvarka

21. Per Savitarną sudaromi dokumentai privalo būti Šalių patvirtinti šiose Taisyklėse nustatytais būdais. Dokumentai laikomi sudarytais nuo to momento, kai juos atitinkamai patvirtina / pasirašo abi Šalys. Atitinkamas veiksmas Savitarnoje laikomas inicijuotu (atitinkamas prašymas, nurodymas, pareiškimas ar kitoks pateiktas dokumentas ir pan.) tą pačią darbo dieną, jei jis Kliento buvo patvirtintas iki tos dienos pabaigos, arba artimiausią po to sekančią darbo dieną, jei jis Kliento buvo patvirtintas nedarbo dieną.
22. Kliento per Savitarną sudaromi dokumentai (pvz., Investicinio fondo investicinių vienetų pirkimo – pardavimo sutartis, paraiškos ir pan.) privalo būti Kliento / Naudotojo pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu, naudojant vieną iš Taisyklių 12 punkte nurodytų priemonių. Kvalifikuotas elektroninis parašas yra laikomas tokios pačios teisinės galios kaip ir rašytinis parašas.
23. Bendrovė turi teisę Bendrovės su Klientu sudaromas sutartis ar Bendrovės pasirašomus kitus dokumentus (pvz., paraiškas) pasirašyti / tvirtinti Bendrovės atstovo el. parašu.
24. Kiekvienas Kliento, prisijungusio prie Savitarnos atliktas veiksmas (sutarties, susitarimo, prašymo, pranešimo ar kito dokumento sudarymas, patvirtinimas, pateikimas, pakeitimas, varnelės „sutinku“ pažymėjimas ir kt.) turi tokią pačią teisinę galią kaip ir rašytinis dokumentas, pasirašytas Kliento arba jo teisėto atstovo fiziniu parašu, ir Šalių susitarimu sukelia tokias pat teises pasekmes kaip ir dokumentas, patvirtintas Kliento / Naudotojo rašytiniu parašu ir yra leistinas kaip įrodinėjimo priemonė nustatant Šalių susitarimų bei santykių turinį ir apimtį.
25. Tam tikriems dokumentams Savitarnoje parengti gali būti reikalinga papildoma informacija ar dokumentai, todėl siekiant užtikrinti sklandų procesą Klientas / Naudotojas privalo pateikti visą Savitarnoje prašomą informaciją ar dokumentus. Savitarnoje suteikiama galimybė sugeneruoti dokumentus atitinkamai peržiūrėti, patikrinti ir/ar ištaisyti įvesties klaidas. Klientas / Naudotojas pastebėjęs neatitikimų ar klaidų, gali tokio dokumento nepatvirtinti ir nepasirašyti. Klientui / Naudotojui pasirašius dokumentą, jis gali būti koreguojamas tik Šalių susitarimu.

26. Specialios nuostatos dėl Investicinio fondo investicinių vienetų pirkimo, keitimo (jei taikoma) ar išpirkimo veiksmų inicijavimo bei jų vykdymo:
- 26.1. Šios Taisyklės yra laikomos Bendrovės ir Kliento susitarimu, kuriuo Klientui sudaroma galimybė pateikti paraišką dėl veiksmų, susijusių su Bendrovės platinimų Investicinių fondų investicinių vienetų įsigijimu, keitimu (jei taikoma) ar išpirkimu per Savitarną.
- 26.2. Investicinio fondo investicinių vienetų pirkimo, keitimo (jei taikoma) ar išpirkimo paraiška laikoma pateikta Bendrovei, kai Klientas / Naudotojas ją Savitarnos sistemoje pasirašo šiose Taisyklėse nustatyta tvarka. Tuo atveju, kai Investicinio fondo investicinių vienetų išpirkimo ar keitimo (jei taikoma) paraišką turi pasirašyti Klientas ir jo sutuoktinis, Investicinio fondo investicinių vienetų išpirkimo ar keitimo (jei taikoma) paraiška laikoma pateikta Bendrovei, kai ją šiose Taisyklėse nustatyta tvarka pasirašo abu asmenys, t. y. tiek Klientas, tiek jo sutuoktinis. Kliento pasirašytą paraišką Kliento sutuoktinis turi pasirašyti ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo dienos, kai ją pasirašė Klientas.
- 26.3. Savitarnoje pasirašytą ir pateiktą atitinkamą Investicinio fondo investicinių vienetų pirkimo, keitimo (jei taikoma) ar išpirkimo paraišką Bendrovė priima vykdymui, ją pasirašydama Bendrovės atstovo naudojamu elektroniniu parašu. Jei atitinkamą paraišką atsisakoma vykdyti, Klientas apie tai yra informuojamas Savitarnoje ir / ar joje pateiktais kontaktiniais duomenimis.
- 26.4. Bendrovė turi teisę neleisti Klientui / Naudotojui pateikti kitos paraiškos įsigyti to paties ar kito Investicinio fondo investicinių vienetų tol, kol į atitinkamą Investicinio fondo sąskaitą nebus įskaitytas Kliento mokėjimas pagal anksčiau pateiktą paraišką arba kol ši paraiška nebus anuliuota.
- 26.5. Kliento paskyroje yra saugoma informacija apie Savitarnoje sudarytas Investicinio fondo investicinių vienetų pirkimo – pardavimo sutartis bei investicinių vienetų pirkimo, keitimo (jei taikoma) ir išpirkimo paraiškas.
- 26.6. Priklausomai nuo techninių galimybių, pradėti rengti, bet nepasirašyti, dokumentai Savitarnoje gali būti nesaugomi. Nutraukus dokumento pasirašymo procesą ar atsijungus nuo Savitarnos sistemos iki dokumento pasirašymo ir/ar pasibaigus dokumentų saugojimo terminui, gali būti reikalinga atitinkamus dokumentus parengti, patvirtinti ar pasirašyti iš naujo.

Asmens duomenų tvarkymas

27. Bendrovė tvarko per Savitarną surinktus ir Paslaugų teikimui reikalingus asmens duomenis, laikydamasi duomenų apsaugos teisės aktuose numatytų reikalavimų.
28. Informacija apie Kliento teises, susijusias su jo asmens duomenų tvarkymu, taip pat apie tvarkomų duomenų pobūdį, tvarkymo tikslus ir kitus naudojimo aspektus pateikiama Bendrovės Privatumo politikoje.
29. Klausimus ar pretenzijas dėl asmens duomenų tvarkymo galima pateikti kreipiantis į Bendrovę elektroniniu paštu: info@nextury.am.

Atsakomybė

30. Bendrovė atsako už Savitarnos ir su ja susijusių Bendrovės vidaus sistemų saugumą bei tinkamą veikimą. Jeigu Bendrovės įsipareigojimai buvo neįvykdyti arba įvykdyti netinkamai dėl trečiųjų asmenų kaltės, Bendrovė už juos atsako tik tais atvejais, jei Bendrovė juos pasitelkė savo įsipareigojimų įvykdymui.
31. Tuo atveju, jei Klientas / Naudotojas yra tinkamai identifikuojamas Savitarnoje pagal Taisyklių reikalavimus, Klientui tenka visos jo vardu Savitarnoje sudarytų sutarčių, pateiktų paraiškų, pranešimų ar kitų duomenų pateikimo teisinės pasekmės. Klientas taip pat atsako už bet kokius tiek jo paties, tiek jo atstovo (Naudotojo) veiksmais Bendrovei padarytus nuostolius nepriklausomai nuo to, ar toks asmuo veikė turėdamas Kliento sutikimą arba ne. Bendrovė neprisiima atsakomybės dėl informacijos atskleidimo, nuostolių ar/ir kitokių neigiamų pasekmių, kai šioje

dalyje nurodytus veiksmus atlieka bet kuris trečiasis asmuo, naudodamas Kliento prieigą Savitarnoje. Kliento atsakomybė tęsiasi nuo to momento, kai Klientas / Naudotojas prisijungė prie Savitarnos iki Kliento paskyros Savitarnoje panaikinimo.

32. Klientas / Naudotojas Savitarnoje privalo pateikti tik teisingus ir išsamius duomenis, todėl Bendrovė neatsako už Kliento / Naudotojo Savitarnoje inicijuotuose veiksmuose nurodytus klaidingus duomenis, jeigu šie duomenys yra techniškai teisingi. Bet kokie nuostoliai ir kitos neigiamos pasekmės, atsiradę dėl neteisingų ar neišsamių duomenų pateikimo, tenka Klientui.
33. Klientas yra atsakingas už tai, kad turėtų tinkamą kompiuterinę, programinę ar kitą įrangą ir turi užtikrinti jos veikimą bei apsaugą (pvz., antivirusines sistemas). Bendrovė neatsako už tai, kad Klientas dėl minėtų aplinkybių ar dėl kitų nuo Kliento / Naudotojo ir/ar trečiųjų šalių priklausančių aplinkybių (pvz., gedimų (sutrikimų) telekomunikacijų tinkluose) negalėjo naudotis Savitarna. Bendrovė neatsako už jokių Kliento nuostolius, patirtus dėl šiame punkte numatytų aplinkybių.
34. Bendrovė neatsako už tai, kad Klientas / Naudotojas negalėjo prisijungti prie Savitarnos ar naudotis Paslaugomis dėl to, kad neveikė ar netinkamai veikė Taisyklių 12 punkte nurodytos identifikavimo priemonės, ar Savitarna buvo nepasiekiamą dėl kitų priežasčių.
35. Bendrovė turi teisę sustabdyti, apriboti ar apskritai panaikinti Kliento / Naudotojo prieigą prie Savitarnos, jei Klientas / Naudotojas Savitarna naudojami ar ketina naudotis nesilaikant šių Taisyklių, savo veiksmais trikdo Savitarnos veiklą, kelia grėsmę kitų Savitarnos vartotojų, Bendrovės ar trečiųjų šalių teisėms bei teisėtiems interesams. Bet kokie nuostoliai ir kitos neigiamos pasekmės, atsiradę dėl šiame punkte nurodytų Kliento / Naudotojo veiksmų, tenka Klientui.

Baigiamosios nuostatos

36. Bendrovė bet kuriuo metu savo nuožiūra gali atlikti reikalingus Savitarnos ir su ja susijusių sistemų patobulinimus ar kitus pakeitimus, tačiau nėra įpareigota tai daryti.
37. Bendrovė turi teisę dėl svarbių priežasčių (techninės profilaktikos, sistemos atnaujinimo, nenumatytų trukdžių ir pan.) laikinai sustabdyti naudojamą Savitarna.
38. Bendrovė turi teisę vienašališkai keisti šias Taisykles, pakeistas Taisykles paskelbdama Savitarnoje. Taisyklių pakeitimai įsigalioja nuo jų paskelbimo Savitarnoje ir galioja visiems Klientams / Naudotojams, kurie toliau naudojami Savitarna. Klientas / Naudotojas norėdamas toliau naudotis Savitarna, turi susipažinti su Taisyklių pakeitimais ir su jais sutikti, elektroniniu būdu pažymėdamas tai paspaudimu Savitarnoje. Jeigu Klientas / Naudotojas su Taisyklių pakeitimas nesutinka, jis neturi teisės naudotis Savitarna.
39. Bendrovės, kaip kolektyvinių investavimo subjektų valdymo įmonės, veiklą prižiūri Lietuvos bankas, adresas: Gedimino pr. 6, LT-01103 Vilnius, Lietuva, el. paštas: info@lb.lt.